

Утверждаю

Директор МКУ

«Тегульдетская районная ЦБС»

Чурикова Г. А.

«» 2020г.

## Положение

### о детской библиотеке (филиал № 5) муниципального казенного учреждения «Тегульдетская районная централизованная библиотечная система»

#### 1. Основные задачи

1.1. Обеспечение систематической и целенаправленной пропаганды книги и руководства чтением в целях содействия воспитанию подрастающего поколения, расширению и углублению знаний, полученных детьми в школе. Обеспечение прав детей на свободный и равный доступ к информации. Содействие самообразованию и самовоспитанию личности, формированию информационных потребностей и культуры чтения у детей и подростков.

1.2. Организация единой системы библиотечно-библиографического и информационного обслуживания детей на основе согласованной деятельности структурных подразделений ЦБС, работающих с детьми, координация со школьными библиотеками района.

1.3. Организационно-методическое руководство подразделениями ЦБС, обслуживающими детей.

1.4. Осуществление информационных, культурных и образовательных функций, расположение наиболее полным универсальным фондом документов по профилю своей деятельности на обслуживаемой территории и предоставление их во временное пользование детям и подросткам до 18 лет (дошкольникам и учащимся 1-11-х классов) и руководителям детского чтения, родителям несовершеннолетних детей. Порядок доступа к фондам библиотеки, перечень услуг, условия их предоставления устанавливаются Уставом ЦБС, Правилами пользования ЦБС, в которых учитывается специфика библиотечного обслуживания детей.

#### 2. Содержание работы

2.1. Организация обслуживания детей в соответствии с единым планом библиотечного обслуживания населения района.

2.2. Привлечение учащихся 1-11 классов и дошкольников к систематическому чтению. Контроль за максимальным охватом



библиотечным обслуживанием школьников. Организация изучения состава читателей-детей, их интересов и запросов, особенностей чтения и восприятия книг.

2.3. Работа с читателями детской библиотеки. Содействие формированию у детей и подростков высоких нравственных и моральных устоев и трудовых принципов, оказание помощи в учебе, выборе профессии.

2.4. Организация и обеспечение организационно-методической работы в подразделениях ЦБС, обслуживающих детей: а) комплексного подхода в воспитательной работе с детьми; б) дифференцированного обслуживания читателей-детей; в) удовлетворения читательских запросов детей и руководителей детского чтения с широким использованием единого фонда, а также фондов других библиотек через МБА; г) руководства чтением в процессе индивидуальной работы с читателями-детьми и массовой пропаганды литературы; пропаганды библиотечно-библиографических знаний и воспитания культуры чтения; д) пропаганды и раскрытия фонда детской литературы ЦБС с целью активизации его использования; е) справочно-библиографического и информационного обслуживания читателей-детей и руководителей детского чтения совместно с научно-методическим отделом; ж) координации и взаимодействия по вопросам обслуживания детей с библиотеками других систем района; з) установления тесных контактов со школами и другими общественными организациями и государственными учреждениями, ведущими работу с детьми.

2.5. Работа с фондом детской литературы: а) участие в комплектовании детской литературой единого фонда ЦБС: разработка предложений к тематико-типологическому плану комплектования единого фонда; заказ литературы по издательско-книготорговой библиографии и определение подписки на детские периодические издания. Участие в предварительном дифференцированном распределении ассигнований на приобретение детской литературы, а также в распределении новых поступлений книг для детей по структурным подразделениям ЦБС; б) организация работы по изучению состава и использования фонда детской литературы, по выявлению неиспользуемой, непрофильной, многоэкземплярной литературы и очищению фонда от устаревших по содержанию и ветхих книг; в) перераспределение детской литературы между подразделениями ЦБС, отбор излишних изданий для передачи в обменно-резервные фонды; г) анализ и обобщение данных структурных подразделений о неудовлетворенном спросе читателей-детей с целью выявления пробелов в комплектовании детской литературой единого фонда ЦБС; д) обеспечение организации и хранения



фонда детской литературы. Участие в работе по проверке фондов детской литературы.

2.6. Организация центрального справочно-библиографического аппарата детской библиотеки: создание и редактирование каталогов и картотек; формирование фонда справочных и библиографических изданий; создание фонда (архива) выполненных справок. Пропаганда справочно-библиографического аппарата, помощь читателям-детям в его использовании. Оказание помощи подразделениям ЦБС в организации справочно-библиографического аппарата для детей.

2.7. Систематический анализ состояния библиотечно-библиографического и информационного обслуживания читателей-детей и руководителей детского чтения в ЦБС.

2.8. Составление перспективных, годовых и квартальных планов работы с читателями детьми в ЦБС, текстовых и статистических отчетов на основе планов и отчетов всех подразделений, обслуживающих детей.

2.9. Изучение и обобщение передового опыта централизованных библиотечных систем по обслуживанию детей, внедрение передового опыта и рекомендаций подразделениям, обслуживающих детей.

2.10. Участие в работе по оказанию консультативной и методической помощи библиотекам других ведомств района в работе с детьми.

2.11. Организация широкой пропаганды новой формы работы, библиотечного обслуживания читателей-детей с использованием местного радио, печати, телевидения, массовых мероприятий и других средств.

### 3. Организация работы и управление

3.1. Детская библиотека является специализированным обособленным структурным подразделением МКУ «Тегульдетская районная ЦБС» без статуса юридического лица, работает под руководством Центральной районной библиотеки и подотчетна в своей деятельности директору ЦБС. Официальное наименование структурного подразделения: полное – детская библиотека (филиал № 5) муниципального казенного учреждения «Тегульдетская районная централизованная библиотечная система; сокращенное – детская библиотека (филиал № 5) МКУ «Тегульдетская районная ЦБС».

3.2. Детская библиотека осуществляет свою деятельность в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, законами РФ «О библиотечном деле», «Об образовании», «О защите прав ребенка», «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Детская библиотека в своей практической деятельности руководствуется нормативными правовыми актами, регламентирующими и определяющими

порядок функционирования и деятельности библиотек, перспективными и годовыми планами ЦБС; приказами и распоряжениями директора ЦБС; Положением о детской библиотеке.

3.3. Структура и штат детской библиотеки утверждаются в установленном в ЦБС порядке. Могут быть предусмотрены и выделены специализированные отделы, секторы и зоны.

3.4. Детской библиотекой руководит директор ЦБС.

3.5. Сотрудники детской библиотеки назначаются и освобождаются от работы директором ЦБС в соответствии с трудовым законодательством. Их обязанности определяются должностными инструкциями, утверждаемыми директором ЦБС.

3.6. Детская библиотека составляет перспективные, годовые и квартальные планы работы, текстовые и статистические отчеты о работе. Планы и отчеты утверждаются директором ЦБС.

3.7. Детская библиотека проводит мероприятия по повышению уровня профессиональной подготовки сотрудников библиотеки, внедряет научные методы организации труда.

3.8. Распорядок работы детской библиотеки определяется в зависимости от производственной необходимости и утверждается директором ЦБС.